..................................................... ................................................

(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna) (miejscowość i data)

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej nr 9**

**im. Orląt Lwowskich w Tarnowie**

**ul. M. Dąbrowskiej 6, 33-100 Tarnów**

Wniosek o wydanie mLegitymacji

Zwracam się z prośbą o wydanie **mLegitymacji** dla mojego dziecka:

|  |  |
| --- | --- |
| **IMIĘ (IMIONA) I NAZWISKO UCZNIA:** |  |
| **KLASA:** |  |
| **PESEL:** |  |
| **NR LEGITYMACJI W WERSJI PAPIEROWEJ/KARTY PLASTIKOWEJ:** |  |
| **DATA WAŻNOŚCI LEGITYMACJI W WERSJI PAPIEROWEJ/KARTY PLASTIKOWEJ:** |  |

# Jednocześnie informuję:

.................................................................................

(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

* o zaznajomieniu się z regulaminem usługi mLegitymacja w aplikacji m-Obywatel lub na stronie internetowej szkoły: sekretsp9@umt.tarnow.pl
* o przesłaniu zdjęcia biometrycznego (w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze do 5MB i wymiarach minimum 492x633 pikseli) na adres sekretsp9@umt.tarnow.pl opisanego w treści maila imieniem
i nazwiskiem ucznia oraz klasą. Szczegółowe informacje na temat wymogów zdjęć do mLegitymacji znajdują się pod linkiem (<https://obywatel.gov.pl/wyjazd-za-granice/zdjecie-do-dowodu-lub-paszportu>).

**Oświadczam**, że z chwilą utraty lub zniszczenia legitymacji szkolnej, jak również nośnika na którym przechowywana jest legitymacja, zobowiązuję się do poinformowania o tym fakcie SP nr 9 im. Orląt Lwowskich w Tarnowie.

.................................................................................

(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Wyrażam zgodę na odbiór kodu uwierzytelniającego przez moje niepełnoletnie dziecko, którego dotyczy wniosek i biorę pełną odpowiedzialność za jego działanie w tym zakresie.

………………………………………..……………………………

data i podpis rodzica/prawnego opiekuna

Załączniki:

- Legitymacja szkolna wydana w wersji papierowej lub karty plastikowej do wglądu.

Potwierdzam odbiór jednorazowego kodu QR oraz hasła umożliwiającego dostęp do usługi w dniu ......................… **Jednorazowy kod aktywacyjny oraz kod QR jest ważny 30 dni od dnia jego wygenerowania w systemie.**

.................................................................................

(podpis rodzica/prawnego opiekuna/ucznia)

**KLAUZYLA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W SZKOLE PODSTAOWOWEJ NR 9 W TARNOWIEW ZWIĄZKU Z WYDANIE MLEGITYMACJI**

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa
nr 9 w Tarnowie im. Orląt Lwowskich, ul. M. Dąbrowskiej 6, 33-100 Tarnów. Ministerstwo Cyfryzacji jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO w związku z art. 19h ustawy o informatyzacji.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych wyznaczonego przez Administratora danych dostępne są na stronie internetowej sp9tarnow.pl w zakładce Kontakt, a bezpośredni kontakt z IOD jest możliwy pod adresem mailowym sekretsp9@umt.tarnow.pl
3. Podane dane będą przetwarzane w celu:
4. wydania m - Legitymacji oraz umożliwienia korzystania z Systemu m - Legitymacji (art. 6.1.c RODO tj. wykonanie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, a w sytuacji, gdy przetwarzane będą szczególne kategorie danych art. 9.2.g RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego);
5. dochodzenia i obrony przed roszczeniami, co stanowi zadanie realizowane w interesie publicznym
(art. 6.1.e RODO).
6. Dane będą przetwarzane przez Administratora danych w celu prowadzenia rejestru wydanych legitymacji przez okres do 6 lat od zakończenia nauki w szkole. Dane przetwarzane w Systemie m- Legitymacje będą przetwarzane do 6 lat od momentu ostatniej aktywności użytkownika w Systemie lub do momentu ustania lub przedawnienia roszczeń.
7. Dane będą ujawniane do Ministerstwa Cyfryzacji oraz mogą być ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom wykonującym usługi hostingowe, serwisowe, doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, serwis IT.
8. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do żądania przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych do aktywowania usługi jest dobrowolne.